

SỞ GD-ĐT TỈNH BÀ RỊA-VŨNG TÀNH

Số: 907 /QĐ-QLCDA

Hà Nội, ngày 07 tháng 8 năm 2019

Số: 564.7
Ngày: 12/8/19

ĐẾN

Chuyên:

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban thực hiện dự án “Nâng cao chất lượng học sinh
khiêm thính cấp tiểu học thông qua ngôn ngữ ký hiệu (QIPEDC)” và
phân công nhiệm vụ đối với các công chức tham gia thực hiện các hoạt động
quản lý dự án QIPEDC

GIÁM ĐỐC BAN QUẢN LÝ CÁC DỰ ÁN BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Căn cứ Hiệp định tài trợ số TF0A9420 ngày 29/7/2019 giữa nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam và Ngân hàng Thế giới;

Căn cứ Nghị định số 16/2016/NĐ-CP ngày 16/3/2016 của Chính phủ về quản lý và sử dụng vốn hỗ trợ phát triển chính thức (ODA) và vốn vay ưu đãi của các nhà tài trợ nước ngoài;

Căn cứ Nghị định số 132/2018/NĐ-CP ngày 01/10/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 16/2016/NĐ-CP ngày 16 tháng 3 năm 2016 của Chính phủ về quản lý và sử dụng vốn hỗ trợ phát triển chính thức (ODA) và vốn vay ưu đãi của các nhà tài trợ nước ngoài;

Căn cứ Thông tư số 12/2016/TT-BKHĐT ngày 08/8/2016 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 16/2016/NĐ-CP ngày 16 tháng 3 năm 2016 của Chính phủ về quản lý và sử dụng vốn hỗ trợ phát triển chính thức (ODA) và vốn vay ưu đãi của các nhà tài trợ nước ngoài;

Căn cứ Quyết định số 1844/QĐ-TTg ngày 18/11/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt chủ trương đầu tư Dự án hỗ trợ kỹ thuật do Quỹ Hợp tác toàn cầu về tài trợ đầu ra viện trợ không hoàn lại ủy thác thông qua Ngân hàng Thế giới;

Căn cứ Quyết định số 2969/QĐ-BGDĐT ngày 24/8/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thành lập Ban Quản lý các dự án Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 5688/QĐ-BGDĐT ngày 29/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Quản lý các dự án Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 944/QĐ-BGDĐT ngày 11/4/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc giao nhiệm vụ quản lý dự án “Nâng cao chất lượng học sinh khiêm thính cấp tiểu học thông qua ngôn ngữ ký hiệu (QIPEDC)”;

Căn cứ Quyết định số 1164/QĐ-BGDĐT ngày 02/5/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt Văn kiện dự án Nâng cao chất lượng học sinh khiêm thính cấp tiểu học thông qua ngôn ngữ ký hiệu do Quỹ Hợp tác toàn cầu về tài trợ đầu ra (GPRBA) viện trợ không hoàn lại thông qua Ngân hàng Thế giới;



Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính và Trưởng phòng Phát triển dự án,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban thực hiện dự án “Nâng cao chất lượng học sinh khiếm thính cấp tiểu học thông qua ngôn ngữ ký hiệu (QIPEDC)”. Ban thực hiện dự án QIPEDC có trách nhiệm quản lý thực hiện dự án QIPEDC theo đúng mục tiêu, tiến độ, chất lượng và nguồn lực theo Hiệp định tài trợ số TF0A9420 ngày 29/7/2019 giữa nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam và Ngân hàng Thế giới và các quy định của pháp luật hiện hành.

Thời hạn hoạt động của Ban thực hiện dự án QIPEDC kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực đến khi kết thúc dự án. Ban thực hiện dự án QIPEDC giải thể theo Quyết định của Giám đốc Ban Quản lý các dự án Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Điều 2. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định phân công nhiệm vụ đối với các công chức tham gia thực hiện các hoạt động quản lý dự án “Nâng cao chất lượng học sinh khiếm thính cấp tiểu học thông qua ngôn ngữ ký hiệu (QIPEDC)”.

Điều 3. Phân công ông Nguyễn Hải Thanh, Phó Giám đốc Ban Quản lý các dự án Bộ Giáo dục và Đào tạo, làm Trưởng Ban thực hiện dự án QIPEDC, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Ban Quản lý các dự án Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện các công tác chuyên môn, chỉ đạo quản lý dự án, đảm bảo tiến độ, chất lượng của dự án và tuân thủ các quy định của pháp luật hiện hành.

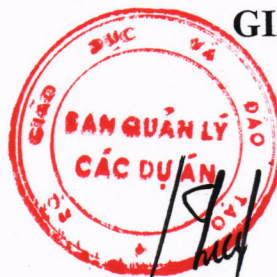
Điều 4. Giao Phòng Kỹ thuật - Thẩm định thực hiện công tác chuyên môn thẩm định, Phòng Kế hoạch - Tài chính thực hiện công tác tài chính liên quan trong quá trình thực hiện dự án QIPEDC; Giao phòng Phát triển dự án và Phòng Tổ chức – Hành chính hỗ trợ thực hiện công tác chuyên môn, hành chính của dự án; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Ban Quản lý các dự án Bộ Giáo dục và Đào tạo và Trưởng Ban thực hiện dự án QIPEDC về thực hiện các nhiệm vụ được giao.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các ông (bà) Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính, Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính, Trưởng phòng Phát triển dự án, Trưởng phòng Kỹ thuật - Thẩm định, Thủ trưởng các đơn vị và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 5;
- Bộ trưởng (đề b/c);
- Thứ trưởng Nguyễn Thị Nghĩa (đề b/c);
- Ngân hàng Thế giới;
- VP Bộ (TT TT); Vụ TCCB; Vụ KHTC; Vụ GDTH; Vụ GDDT; Cục NG;
- Tổ công tác các Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT, TCHC.



GIÁM ĐỐC

Trần Thanh Khiết

SECRET

SECRET FROM THE SECRETARY OF DEFENSE TO THE SECRETARY OF THE ARMY

Reference is made to the memorandum from the Secretary of the Army dated 10/15/54, captioned as above.

The Department of Defense has reviewed the information submitted and has determined that the information is of a nature which should be disseminated to the Secretary of the Army.

It is recommended that the information be disseminated to the Secretary of the Army for his information and guidance.

The Department of Defense has no objection to the dissemination of the information to the Secretary of the Army.

The Department of Defense has no objection to the dissemination of the information to the Secretary of the Army.

The Department of Defense has no objection to the dissemination of the information to the Secretary of the Army.



The Secretary of Defense

QUY ĐỊNH

Phân công nhiệm vụ đối với các công chức tham gia thực hiện các hoạt động quản lý dự án “Nâng cao chất lượng học sinh khiếm thính cấp tiểu học thông qua ngôn ngữ ký hiệu (QIPEDC)”

(Ban hành kèm theo Quyết định số 907/QĐ-QLCDA ngày 07 tháng 8 năm 2019 của Giám đốc Ban Quản lý các dự án Bộ Giáo dục và Đào tạo)

1. Quy định chung

Ban Quản lý các dự án Bộ Giáo dục và Đào tạo (Ban QLCDA) là chủ dự án, đồng thời chịu trách nhiệm quản lý thực hiện dự án “Nâng cao chất lượng học sinh khiếm thính cấp tiểu học thông qua ngôn ngữ ký hiệu (QIPEDC)” theo Quyết định số 944/QĐ-BGDĐT ngày 11/4/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Ban thực hiện dự án QIPEDC do Ban QLCDA thành lập, được đặt trong Ban QLCDA, để thực hiện, quản lý dự án.

Ban thực hiện dự án QIPEDC bao gồm các thành viên là công chức được cử bởi Bộ Giáo dục và Đào tạo, viên chức, người lao động của Ban QLCDA. Ban thực hiện dự án có trách nhiệm thực hiện, giúp việc cho Ban QLCDA để hoàn thiện các hoạt động chuẩn bị dự án (hoàn thiện điều chỉnh Báo cáo chủ trương đầu tư, hoàn thiện phê duyệt văn kiện dự án, hoàn thiện Sổ tay hướng dẫn thực hiện dự án,...) lập kế hoạch tổng thể, kế hoạch hàng năm, quản lý dự án, quản lý tài chính, điều phối, báo cáo, giám sát và đánh giá dự án,...

Các thành viên tham gia Ban thực hiện dự án QIPEDC được chi trả lương, phụ cấp và các chế độ khác (nếu có) từ nguồn vốn của dự án theo các quy định hiện hành của Nhà nước.

2. Nhiệm vụ chi tiết

TT	Họ và tên	Đơn vị	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	ông Nguyễn Hải Thanh	Phó Giám đốc Ban QLCDA	Trưởng Ban thực hiện dự án	Giúp Giám đốc Ban QLCDA chỉ đạo, thực hiện các công tác chuyên môn, quản lý dự án, nhằm đảm bảo tiến độ, chất lượng của dự án và tuân thủ các quy định của pháp luật hiện hành, cụ thể: a) Phân công nhiệm vụ chi tiết cho các thành viên thuộc Ban thực hiện dự án; quy định về lề lối làm việc, chế độ công tác, chế độ báo cáo và quy trình xử lý các công việc của dự án; b) Làm việc với các đối tác nước ngoài và các cơ quan có thẩm quyền trong nước về các vấn đề liên quan đến hoạt động của dự án; c) Chịu trách nhiệm báo cáo, tư vấn cho Giám đốc Ban QLCDA tuyển dụng, sử dụng và quản lý chuyên gia tư vấn trong nước và quốc tế, công chức, viên chức, người lao động làm việc tại dự án theo kế hoạch, tuân thủ các quy định hiện hành của Chính phủ Việt Nam và Nhà tài trợ; d) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Bộ trưởng, Giám đốc Ban QLCDA phân công hoặc ủy quyền.



TT	Họ và tên	Đơn vị	Chức vụ	Nhiệm vụ
2	Ông Tạ Ngọc Trí	Phó Vụ Trưởng Vụ Giáo dục Tiểu học, Bộ GDĐT	Phó Trưởng Ban thực hiện dự án	<p>Giúp Trưởng ban thực hiện dự án chỉ đạo, các vấn đề liên quan đến công tác chuyên môn trong triển khai việc dạy và học ở cấp tiểu học trong quá trình thực hiện dự án, nhằm đảm bảo tiến độ, chất lượng thực hiện và tuân thủ các quy định về quản lý dự án hiện hành của Chính phủ Việt Nam và Nhà tài trợ, chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban thực hiện dự án về kết quả, chất lượng thực hiện dự án theo nhiệm vụ, quyền hạn được phân công hoặc ủy quyền.</p> <p>Khi Trưởng Ban thực hiện dự án vắng mặt, Phó Trưởng ban được ủy quyền điều hành các hoạt động của Ban thực hiện dự án.</p>
3	Bà Nguyễn Thị Quý Sửu	Chuyên viên chính Vụ Giáo dục Tiểu học, Bộ GDĐT	Thành viên Ban thực hiện dự án	<p>Là điều phối viên chuyên môn dự án, thực hiện các hoạt động chuyên môn về giáo dục trẻ khiếm thính Tiểu học thông qua sử dụng ngôn ngữ kí hiệu của Dự án nhằm đảm bảo tiến độ, chất lượng thực hiện và tuân thủ các quy định về quản lý dự án hiện hành của Chính phủ Việt Nam và Nhà tài trợ, cụ thể:</p> <p>a) Cùng chuyên gia tư vấn, các cán bộ dự án theo dõi và cập nhật kế hoạch hoạt động về chuyên môn giáo dục trẻ khiếm thính Tiểu học định kỳ trình Bộ GDĐT, Ban QLCDA và Nhà tài trợ;</p> <p>b) Cùng chuyên gia tư vấn, các cán bộ dự án soạn thảo và hoàn thiện các TOR tuyển dụng tư vấn trong và ngoài nước, cũng như tuyển chọn các nhà thầu để tiến hành các hoạt động chuyên môn của Dự án theo kế hoạch đã xây dựng;</p> <p>c) Điều phối các nhân sự dự án để hỗ trợ và giám sát các tư vấn hoặc nhà thầu thực hiện hoạt động chuyên môn của Dự án theo hợp đồng đã ký, nhằm đảm bảo tiến độ và chất lượng của các sản phẩm tư vấn/dịch vụ; Tư vấn các biện pháp khắc phục những vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai dự án do các cá nhân, đơn vị có liên quan phản ánh.</p> <p>d) Cùng chuyên gia tư vấn xây dựng dự thảo điều khoản tham chiếu đối với hoạt động kiểm đếm độc lập; cung cấp thông tin đầu vào về chuyên môn cho các báo cáo đánh giá giữa kỳ và cuối kỳ;</p> <p>đ) Điều phối và cùng các cán bộ và chuyên gia tư vấn dự án khảo sát, chuẩn bị nội dung chuyên môn triển khai các khóa học, đào tạo, hội thảo, tập huấn;</p> <p>e) Thường xuyên báo cáo với Trưởng Ban thực hiện dự án về tiến độ thực hiện hoạt động chuyên môn của dự án, các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện và đề xuất giải pháp;</p>

TT	Họ và tên	Đơn vị	Chức vụ	Nhiệm vụ
				<p>g) Thực hiện giám sát và đánh giá các hoạt động chuyên môn của dự án.</p> <p>h) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trường Ban thực hiện dự án giao.</p>
4	Ông Lưu Văn Minh	Chuyên viên Vụ Giáo dục Dân tộc, Bộ GDĐT	Thành viên Ban thực hiện dự án	<p>Là điều phối viên xã hội dự án có nhiệm vụ hỗ trợ Trường Ban thực hiện dự án trong công việc quản lý hàng ngày và thực hiện các hoạt động giáo dục học sinh khiếm thính cấp tiểu học là người dân tộc thiểu số, là nữ, ... và các vấn đề xã hội của Dự án nhằm đảm bảo tiến độ, chất lượng thực hiện và tuân thủ các quy định hiện hành của Chính phủ Việt Nam cũng như của nhà tài trợ, cụ thể:</p> <p>a) Cùng cán bộ, chuyên gia tư vấn dự án xây dựng, theo dõi và cập nhật kế hoạch hoạt động về chuyên môn giáo dục trẻ khiếm thính Tiểu học là người dân tộc thiểu số, là nữ, ... và các vấn đề xã hội của dự án định kỳ trình Bộ GDĐT, Ban QLCCA và Nhà tài trợ;</p> <p>b) Cùng chuyên gia tư vấn soạn thảo và hoàn thiện các TOR tuyển dụng tư vấn trong và ngoài nước, cũng như tuyển chọn các nhà thầu để tiến hành các hoạt động chuyên môn về công tác xã hội của Dự án theo kế hoạch đã xây dựng;</p> <p>c) Điều phối các nhân sự dự án để hỗ trợ và giám sát các tư vấn hoặc nhà thầu thực hiện hoạt động chuyên môn về công tác xã hội của Dự án theo hợp đồng đã ký, nhằm đảm bảo tiến độ và chất lượng của các sản phẩm tư vấn/dịch vụ; Tư vấn các biện pháp khắc phục những vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai dự án do các cá nhân, đơn vị có liên quan phản ánh.</p> <p>d) Cùng chuyên gia tư vấn xây dựng yêu cầu cung cấp thông tin đầu vào về chuyên môn về xã hội cho các báo cáo đánh giá giữa kỳ và cuối kỳ;</p> <p>đ) Điều phối và cùng các cán bộ và chuyên gia chuẩn bị nội dung chuyên môn triển khai các khóa học, đào tạo, hội thảo, tập huấn;</p> <p>e) Thường xuyên báo cáo với Trường Ban thực hiện dự án về tiến độ thực hiện hoạt động chuyên môn về xã hội của dự án, các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện và đề xuất giải pháp;</p> <p>g) Thực hiện giám sát và đánh giá các hoạt động chuyên môn về xã hội của dự án.</p> <p>h) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trường Ban thực hiện dự án giao.</p>

TT	Họ và tên	Đơn vị	Chức vụ	Nhiệm vụ
5	Bà Trần Thị Ngọc Bích	Chuyên viên Cục Nhà giáo và Cán bộ quản lý giáo dục, Bộ GDĐT	Thành viên Ban thực hiện dự án	<p>Là điều phối viên đào tạo, bồi dưỡng dự án có nhiệm vụ hỗ trợ Trưởng Ban thực hiện dự án trong công việc quản lý hàng ngày và thực hiện các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng của Dự án nhằm đảm bảo tiến độ, chất lượng thực hiện và tuân thủ các quy định hiện hành của Chính phủ Việt Nam cũng như của nhà tài trợ, cụ thể:</p> <p>a) Cùng cán bộ và chuyên gia tư vấn dự án xây dựng, theo dõi và cập nhật kế hoạch hoạt động về đào tạo, bồi dưỡng, định kỳ trình Bộ GDĐT, Ban QLCEA và Nhà tài trợ;</p> <p>b) Cùng chuyên gia tư vấn soạn thảo và hoàn thiện các Đề cương giao việc TOR tuyển dụng tư vấn trong và ngoài nước, cũng như tuyển chọn các nhà thầu để tiến hành các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng của Dự án theo kế hoạch đã xây dựng;</p> <p>c) Điều phối các nhân sự dự án để hỗ trợ và giám sát các tư vấn hoặc nhà thầu thực hiện hoạt động đào tạo, bồi dưỡng của Dự án theo hợp đồng đã ký, nhằm đảm bảo tiến độ và chất lượng của các sản phẩm tư vấn/dịch vụ; Tư vấn biện pháp khắc phục những vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai dự án do các cá nhân, đơn vị có liên quan phản ánh.</p> <p>d) Cùng chuyên gia tư vấn xây dựng yêu cầu chi tiết để phân công nhiệm vụ cho 02 trường sư phạm; cung cấp thông tin đầu vào về đào tạo, bồi dưỡng cho các báo cáo đánh giá giữa kỳ và cuối kỳ;</p> <p>e) Điều phối và cùng các cán bộ và chuyên gia chuẩn bị nội dung chuyên môn triển khai các khóa học, đào tạo, hội thảo, tập huấn;</p> <p>f) Thường xuyên báo cáo với Trưởng Ban thực hiện dự án về tiến độ thực hiện hoạt động đào tạo bồi dưỡng của dự án, các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện và đề xuất giải pháp;</p> <p>g) Thực hiện giám sát và đánh giá các hoạt động đào tạo bồi dưỡng của dự án.</p> <p>h) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban thực hiện dự án giao.</p>
6	Ông Trần Việt Phương	Chuyên viên chính Vụ Kế hoạch – Tài chính, Bộ GDĐT	Thành viên Ban thực hiện dự án	<p>Là điều phối viên kế hoạch tài chính dự án tham gia chỉ đạo, góp ý công tác kế hoạch – tài chính của Dự án nhằm đảm bảo tiến độ, chất lượng thực hiện và tuân thủ các quy định về quản lý dự án hiện hành của Chính phủ Việt Nam cũng như của nhà tài trợ, cụ thể:</p> <p>a) Hỗ trợ xây dựng, theo dõi và cập nhật kế hoạch, tài chính, kế toán của dự án theo quy định của nhà tài trợ và pháp luật Việt Nam;</p>

TT	Họ và tên	Đơn vị	Chức vụ	Nhiệm vụ
				<p>b) Hỗ trợ soạn thảo và hoàn thiện các TOR tuyển dụng tư vấn trong và ngoài nước, cũng như tuyển chọn các nhà thầu để tiến hành các hoạt động kế hoạch, tài chính, kế toán của Dự án theo kế hoạch đã xây dựng;</p> <p>c) Hỗ trợ xây dựng yêu cầu cung cấp thông tin đầu vào về kế hoạch, tài chính, kế toán cho các báo cáo đánh giá giữa kỳ và cuối kỳ;</p> <p>d) Hỗ trợ chuẩn bị nội dung tài chính, kế toán triển khai các khóa học, đào tạo, hội thảo, tập huấn;</p> <p>đ) Hỗ trợ thực hiện hoạt động kế hoạch, tài chính, kế toán của dự án, các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện và đề xuất giải pháp;</p> <p>e) Thực hiện giám sát, đánh giá hoạt động chuyên môn về kế hoạch, tài chính, kế toán của dự án.</p> <p>g) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban thực hiện dự án giao.</p>
7	Bà Phạm Thị Kim Anh	Chuyên viên Trung tâm truyền thông giáo dục, Văn phòng, Bộ GDĐT	Thành viên Ban thực hiện dự án	<p>Là điều phối viên truyền thông có nhiệm vụ hỗ trợ Trưởng Ban thực hiện dự án trong công việc thực hiện truyền thông của Dự án nhằm đảm bảo tiến độ, chất lượng thực hiện và tuân thủ các quy định về quản lý dự án hiện hành của Chính phủ Việt Nam cũng như của nhà tài trợ, cụ thể:</p> <p>a) Cùng chuyên gia tư vấn xây dựng, theo dõi và cập nhật công tác truyền thông của dự án định kỳ trình Bộ GDĐT, Ban QLCCA và Nhà tài trợ;</p> <p>b) Cùng chuyên gia tư vấn soạn thảo và hoàn thiện các TOR tuyển dụng tư vấn trong và ngoài nước, cũng như tuyển chọn các nhà thầu để tiến hành các hoạt động truyền thông của Dự án theo kế hoạch đã xây dựng (nếu có);</p> <p>c) Điều phối các nhân sự dự án để hỗ trợ và giám sát các tư vấn hoặc nhà thầu thực hiện hoạt động truyền thông của Dự án theo hợp đồng đã ký, nhằm đảm bảo tiến độ và chất lượng của các sản phẩm tư vấn/dịch vụ; Tư vấn các biện pháp khắc phục những vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai dự án do các cá nhân, đơn vị có liên quan phản ánh.</p> <p>d) Cùng chuyên gia tư vấn xây dựng yêu cầu cung cấp thông tin đầu vào về truyền thông cho các báo cáo đánh giá giữa kỳ và cuối kỳ;</p> <p>đ) Điều phối và cùng các cán bộ và chuyên gia chuẩn bị nội dung truyền thông, triển khai các khóa học, đào tạo, hội thảo, tập huấn;</p> <p>e) Thường xuyên báo cáo với Trưởng ban thực hiện dự án về tiến độ thực hiện hoạt động truyền thông của dự án, các vấn đề phát sinh trong quá trình thực</p>

TT	Họ và tên	Đơn vị	Chức vụ	Nhiệm vụ
				hiện và đề xuất giải pháp; g) Thực hiện giám sát và đánh giá các hoạt động truyền thông của dự án. h) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban thực hiện dự án giao.

GIÁM ĐỐC



Trần Thanh Khiết